



PROCÈS-VERBAL

de la séance du Conseil d'Établissement de l'École de l'Aquarelle,
le 12 juin 2025, à 18 h 30, au salon du personnel

Sont présentes : Mmes Samira Boumrah (TES)
Annie Falardeau
Natacha Leblanc-Gagnon
Vicky Bouchard
Marie-Claude Ouellet
Annie Pintal
Michelle Nadeau (SDG)
Hélène Dumais
Mélanie Levasseur
Andréanne Lachapelle

Sont absents : M. Simon Bouthillette
Mme Émilie Shaw

1. Constat du quorum et ouverture de l'assemblée

Madame Hélène Dumais souhaite la bienvenue à tous et, après le constat du quorum, ouvre la rencontre à 18 h 51. Madame Mélanie Guédon agit comme secrétaire.

2. Adoption de l'ordre du jour - *CE 06-2025-505*

Madame Hélène Dumais nous fait la lecture de l'ordre du jour. Il est adopté tel que déposé dans l'avis de convocation par madame Marie-Claude Ouellet et appuyé par madame Samira Boumrah.

3. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre et suivis - *CE 06-2025-506*

Madame Annie Pintal propose son approbation appuyée par Madame Annie Falardeau. Il est approuvé à l'unanimité.

4. Parole au public

Pas de public.

5. Parole aux membres de l'OPP (Organisation de participation des parents)

Madame Andréanne Lachapelle a présenté les récentes actions de l'OPP :

- Collaboration active entre l'équipe-école et les parents pour la préparation des fêtes.
- Proposition de faire une **corde à linge** lors d'une activité de fin d'année pour les objets perdus.
- Madame Marianne Forand et Madame Andréanne Lachapelle se proposent pour aider lors de la **rentrée scolaire**.
- Une activité est envisagée pour la **Journée nationale de la vérité et de la réconciliation** (journée orange), le **30 septembre**.

Madame Hélène Dumais remercie l'OPP pour son soutien tout au long de l'année.

POINTS DE DÉCISION

6. Don lors du concert de musique – *Approbation CE 06-2025-507*

- Affiche autorisée pour publiciser le don destiné à l'achat de nouveaux instruments.

Madame Marie-Claude propose de créer une boîte de dons réutilisable pour d'autres événements.

7. Attestation de transfert de sommes – *Approbation CE 06-2025-508*

- Madame Vicky Bouchard présente le transfert de sommes.
- Le budget « À l'école on bouge » a permis d'acheter du matériel sportif et de proposer une activité de jeux gonflables pour la fin de l'année.

8. Fonds à destination spéciale – *Approbation CE 06-2025-509*

Un don de 200 \$ a été reçu en septembre 2024 pour l'achat de cahiers d'exercices.

Le conseil approuve à l'unanimité, la décision est appuyée par madame Michelle Nadeau et Natacha Gagnon-Leblanc.

9. Reddition de compte du budget de fonctionnement – *Approbation CE 06-2025-510*

Il avait été décidé à l'unanimité de dépenser le budget pour le dernier repas de fin d'année.

Madame Samira Boumrah et madame Mélanie Levasseur approuvent la décision.

10. Budget prévisionnel 2025-2026 – *Adoption CE 06-2025-511*

Le budget de l'année scolaire 2025-2026 est approuvé par madame Annie Pintal et madame Natacha Gagnon-Leblanc.

11. Campagnes de financement 2025-2026 – *Approbation*

- L'équipe-école souhaite construire une classe extérieure. Ça sera évalué par un comité l'an prochain.
- Les deux premières campagnes de l'année seront à nouveau :
 - Pommes et paniers de légumes (comité jardin) – *CE 06-2025-512*
- Une nouvelle campagne de financement sera ajoutée
 - Étiquettes « Colle à moi » – *CE 06-2025-513*
- Idées à l'étude pour de futures campagnes de financement :
 - Parcours des arts
 - Marathon de l'Aquarelle

Marie-Claude Ouellet et madame Mélanie Levasseur sont confiantes sur le succès d'un marathon ou d'un parcours des arts au sein de l'école.

12. Principes d'encadrement du coût des frais chargés aux parents –

Approbation CE 06-2025-514

Le document des principes d'encadrement du coût des frais chargé aux parents est présenté aux membres.

Madame Mélanie Levasseur et madame Michelle Nadeau approuvent le montant fixé.

13. Listes de matériel et cahiers 2025-2026 – *Approbation CE 06-2025-515*

La liste du matériel d'usage personnel et des cahiers d'exercices est approuvée à l'unanimité. La décision est appuyée par madame Annie Pintal et madame Samira Boumrah.

14. Date du pique-nique de la rentrée – *Consultation*

La date du pique-nique est fixée au 10 septembre 2025. En cas de pluie, remis au 11 septembre.

15. Assemblée générale des parents – *Consultation*

La date choisie sera acceptée par le conseil.

Madame Natacha Gagnon Leblanc et madame Marie-Claude Ouellet approuvent.

16. Rapport annuel de la présidente – *Approbation CE 06-2025-516*

Madame Hélène Dumais fait le bilan de l'année. Le rapport annuel est approuvé par madame Marie-Claude Ouellet et madame Mélanie Levasseur.

POINTS D'ÉCHANGE ET D'INFORMATION

1. Sondage auprès des élèves

- Satisfaction en hausse, mais désir d'une consultation plus large que par le seul conseil des élèves.

2. Organisation scolaire 2025-2026

- Maternelles : 2 classes
- 1re année : 3 classes
- 2e à 5e années : 2 classes chacune
- 6e année : 3 classes

3. Services complémentaires / plan d'effectif

- Présence d'un orthopédagogue à 120 %.
- Enseignante dédiée au 3e cycle.

4. Représentante du service de garde

La dernière journée pédagogique a été très appréciée, les enfants ont adoré.

Madame Michelle Nadeau présente les activités de l'année scolaire 2025-2026.

5. Parole aux membres

Madame Hélène Dumais remercie madame Michelle Nadeau pour ses 20 belles années à l'école.

6. Informations de la direction

7. Autres sujets

8. Levée de l'assemblée

M^{me} Samira Boumrah et Madame Annie Pintal proposent la levée de l'assemblée à 20 h 24.

La présidente,
Hélène Dumais

La directrice,
Vicky Bouchard