École de l'Aquarelle
50, rue Michel, Mont-Saint-Hilaire
(Québec) J3H 3R3 (450) 467-0971
aquarelle@csp.qc.ca

Procès-verbal de la séance du Conseil d'Établissement de l'École de l'Aquarelle, tenue le mercredi 17 juin 2020 à 18 h 30, par TEAMS.

Présences : Mesdames Meggie Cabana
Kathia Cool
Hélène Dumais
Sonia Giroux
Sylvie Gorgeon
Julie Loiselle
Caroline Lussier
Marie-Claude Ouellet
Véronique Ouellet
Annie Palardy
Mélanie Levasseur

Monsieur Éric Harvey

Membres de l'OPP :

Absence :

1. **Constat du quorum et ouverture de l'assemblée**
   Le président, monsieur Éric Harvey souhaite la bienvenue aux membres. Après constat du quorum, il ouvre la rencontre à 18 h 30.

2. **Adoption de l'ordre du jour**
   Monsieur Harvey fait la lecture de l'ordre du jour, les points 15, 16 et 17 sont ajoutés aux points de décision.

CE 06-2020-261 Il est proposé d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.
Madame **Marie-Claude Ouellet** propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyé par madame **Hélène Dumais**.

Proposition adoptée à l'unanimité

3. **Adoption des procès-verbaux du 16 décembre 2019, du 19 février 2020 et suivis**

CE 06-2020-262 Madame **Véronique Ouellet** propose l'adoption du procès-verbal du 16 décembre, appuyé par madame **Sonia Giroux.**

CE 06-2020-263 Madame **Kathia Cool** propose l'adoption du procès-verbal du 19 février, appuyé par madame **Julie Loiselle.**

Proposition adoptée à l'unanimité

4. **Parole au public**
   Aucun public.
5. **Correspondance**

Monsieur Harvey nous informe qu'il n'a rien reçu de particulier, à part ce que tous les parents ont reçu de la CSP. Il nous confirme que Photobanque fera les photos scolaires, la date prévue est le 20 octobre 2020.

POINTS DE DÉCISION

6. Demande d'utilisation des locaux (camp de jour)

CE 06-2020-264 Il est proposé d'approuver la demande d'utilisation de nos locaux par la ville pour les camps de jours. Toutes les classes du bas et le gymnase seront utilisés.

Madame **Julie Loiselle** propose l'approbation de l'utilisation des locaux pour les Camps de jour de la ville, appuyé par madame **Annie Palardy**.

Proposition adoptée à l'unanimité

7. Budget

Présentation du budget et explication par madame Caroline Lussier.

CE 06-2020-265 Il est proposé d'adopter le rapport sommaire du budget tel que présenté.

Madame **Mélanie Levasseur** propose l'adoption du budget 2020-2021, appuyé par madame **Hélène Dumais**.

Proposition adoptée à l'unanimité

8. Cahiers d'exercices

CE 06-2020-266 Il est proposé d'adopter le coût des cahiers d'exercices, pour la rentrée 2020. Approbation se fera par courriel.

Madame **Marie-Claude Ouellet** propose l'adoption du coût des cahiers d'exercices, pour la rentrée 2020, appuyé par madame **Julie Loiselle**.

Proposition adoptée à l'unanimité

9. Effets scolaires

Il n'y a pas vraiment eu de modification.

CE 06-2020-267 Il est proposé d'adopter les listes d'effets scolaires, pour la rentrée 2020.

Madame **Meggie Cabana** propose l'adoption des listes d'effets scolaires pour septembre 2020, appuyé par madame **Hélène Dumais**

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Code de vie

CE 06-2020-268 Il est proposé de reconduire le code de vie pour la rentrée 2020.

Madame **Sylvie Gorgeon** propose l'adoption du code de vie tel que présenté pour septembre 2020, appuyé par madame **Meggie Cabana**.

Proposition adoptée à l'unanimité

11. Guide aux parents

Le document a été complètement remanié.

CE 06-2020-269 Il est proposé d'adopter le Guide aux parents tel que modifié, pour la rentrée 2020.

Madame **Marie-Claude Ouellet** propose l'adoption du Guide aux parents pour septembre 2020, appuyé par madame **Hélène Dumais.**

Proposition adoptée à l'unanimité

12. **Montant payé par les parents pour les sorties**

On dispose toujours de 29,60 $ du gouvernement par élèves pour des activités gratuites. L'école ne dispose pas d'autres revenus comme l'année 2019-2020.
La décision est reportée au mois de septembre en attendant d'avoir plus d'informations de la part du Gouvernement face à l'encadrement des sorties pour la prochaine année scolaire.

13. **Critères de sélection d'une direction**

CE 06-2020-270 Il est proposé d'adopter les Critères de sélection d'une direction tel que rédigé.
Madame **Hélène Dumais** propose l'adoption des **Critères de sélection d'une direction** pour la prochaine année scolaire, appuyé par madame **Kathia Cool**.

Proposition adoptée à l'unanimité

14. **Campagnes de financement 20-21**

Il n'y aura pas de campagnes de financement pour l'année scolaire 2020-2021, les fonds disponibles sont amplement suffisant pour réaliser nos projets. Face à la situation de la pandémie, on pourrait transformer le souper de la rentrée en souper de fin de l'année.

15. **Fonds à destination spéciale**

Madame Caroline Lussier nous explique que pour offrir leur Album de finissants à nos élèves de 6e année, il manque une somme de 475. $. Cette somme pourrait être prise à même le Fonds à destination spéciale.

CE 06-2020-271 Il est proposé de prendre la somme manquante de 475. $ à même le Fonds à destination spéciale.
Madame **Marie-Claude Ouellet** propose de prendre la somme manquante de 475. $ à même le Fonds à destination spéciale, appuyé par madame **Annie Palardy**.

Proposition adoptée à l'unanimité

16. **Date de l'assemblée annuelle**

Elle doit avoir lieu avant le 18 septembre. La date retenue est le 9 septembre à 19 heures. Plusieurs postes à pourvoir. Il nous faut trouver de nouveaux membres puisque plusieurs des membres terminant leur mandat n'auront plus d'enfants à l'école.

CE 06-2020-272 Madame **Julie Loiselle** propose d'adopter la date de la prochaine assemblée générale, soit le 9 septembre 2020, appuyé par madame **Kathia Cool.**

17. **Rapport annuel 2019-2020 du président du CÉ**

Lecture du rapport par monsieur Éric Harvey.

CE 06-2020-273 Madame **Meggie Cabana** propose d'accepter le rapport annuel du président du CÉ, monsieur Éric Harvey, appuyé par madame **Hélène Dumais.**

POINTS D'ÉCHANGE & D'INFORMATION

18. **Parole au représentant au Comité de parents**

- **Résumé de la réunion du 14 mai par visioconférence**
  - 3 consultations ont été tenues pour la rentrée prochaine.
  - Résolution sur la Politique relative aux services aux dîneurs.
  - Résolution relative au projet de plan triennal de répartition des immeubles, listes des écoles 2020-2021, le nom de la nouvelle école de Mont-St-Hilaire.

- Résolution sur la Politique relative au transport des élèves.
- Présentation du Comité de transition par madame Iris Montini (6 personnes) pour ''aider'' monsieur Lapointe avec les élections du Conseil d'administration le 15 octobre 2020 et échéancier (CÉ au plus tard le 18 septembre 2020).
- Report du Congrès FCPQ en mai 2021.
- Monsieur Normand Boisclair élu au Comité de transition.
- Présentation sur les Assemblées générales des parents dans les écoles.

- **Résumé de la réunion du 11 juin par visioconférence**
  - Sondage de la FCPQ sur les différents scénarios pour la rentrée 2020-2021.
  - Remise du prix Reconnaissance FCPQ à Isabel Godard, ex-commissaire parent engagée depuis 2006.
  - Processus de désignation des membres du futur Conseil d'administration du Centre de Services Scolaire.
  - Modification des règles de Régie interne pour 2020-2021.
  - Calendrier 2020-2021 des rencontres du CÉ (présentiel ou virtuel à déterminer). Assemblée générale le 1er octobre prochain.
  - Quelques sections complétées du rapport annuel, à finaliser durant l'été.

Monsieur Éric Harvey remercie chaleureusement madame Sylvie Gorgeon pour son implication durant toutes ses années comme commissaire et représentante au Comité de parents.

19. Parole à la Représentante du Service de garde

Les inscriptions se sont faites en ligne. Cela n'a pas été facile, un suivi par courriel est nécessaire. Actuellement, nous avons 117 inscriptions aux dineurs et 143 au service de garde.

Notre école a aussi assumé un service de garde d'urgence qui a très bien fonctionné. Toute l'équipe a participé.

20. Parole aux membres

On se questionne pour des projets mis sur pied par l'OPP? À regarder au début de l'année scolaire.

Plusieurs membres du CÉ expriment leurs remerciements face à l'implication des enseignants, de la direction, du service de garde et de Claude, notre concierge pour leurs efforts afin de terminer cette année scolaire.

Bravo à tous et nos sincères remerciements à tout le personnel pour le travail et le soutien apporté aux familles face à cette situation inhabituelle en période de pandémie.

21. Informations de la direction (activité de la rentrée)

Il y a eu rencontre des élèves de maternelles en mode virtuel et un napperon avec des photos de l'école leur sera remis lors d'une visite individuelle.

Madame Caroline Lussier souhaite dire un gros merci à tous les parents.

22. Affaires diverses

Monsieur Éric Harvey remercie tous les membres pour leur participation tout au long de l'année.

23. Levée de l'assemblée

CE 06-2020-274 Il est proposé par madame **Mélanie Levasseur** et appuyé par madame **Véronique Ouellet** de terminer la rencontre à 21 h 00.

Éric Harvey
Président

Caroline Lussier
Directrice